

Campus Staff: If the meeting is held by phone you must indicate on the form that the meeting was via phone. You should have the student and parent in the meeting. Send a copy to parent and a copy to the Community Outreach Center via campus mail.

### Truancy Prevention Measures Contract



Student ID: \_\_\_\_\_

Student Name: \_\_\_\_\_ School: \_\_\_\_\_ Grade: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Parent/Guardian: \_\_\_\_\_ Address & Phone Number: \_\_\_\_\_

**IF RECEIVING SPED OR 504 SERVICES CAMPUS MUST NOTIFY THE ARD OR 504 COMMITTEE OF THE ATTENDANCE ISSUES**

We are meeting today to review your child's attendance. Your child has missed \_\_\_\_\_ days of the school year/semester so far. We are here to develop a plan today which should help improve your child's attendance. Our goal is to remove any barriers to regular school attendance that your child may be facing and improve your child's attendance immediately.

Please explain why your child has missed school this year (check all that apply and explain below):

- Medical
- Transportation Problems
- Problems at Home
- Problems at School
- Problem with Friends
- Death
- Domestic Violence in Home
- Substance Abuse Issues
- Moving from Place to Place
- Child is afraid to go to school
- Child doesn't like school
- Homelessness
- Pregnancy
- Primary Income Earner
- Foster Care
- Other: \_\_\_\_\_

At this time, we would like to enter a contract with you to assist you and the school in following guidelines, which are set forth by our district's attendance policy and the Texas Education Code compulsory attendance laws.

**THE STUDENT SHALL:**

- 1. Attend school and all assigned class periods every day.
- 2. Participate in the following counseling and educational programs: \_\_\_\_\_
- 3. Perform school-based community service: \_\_\_\_\_

**THE PARENT/GUARDIAN SHALL:**

- 1. Ensure child(ren) arrive at school every day on time.
- 2. Escort and check child into school daily at \_\_\_\_\_
- 3. For all absences: Contact school attendance clerk @ \_\_\_\_\_ before 9:00 am to explain absences.
- 4. For all illness absences comply with one of the following three choices:
  - (A) Provide school with written verification by doctor/medical advisor; or
  - (B) Bring child to school to be checked/released if ill. Provide nurse with reliable, current contact information if the child needs to go home; or
  - (C) Other: \_\_\_\_\_
- 5. Participate in the Parenting Wisely Program at the ECISD Community Outreach Center. (456-8569)
- 6. Contact the Community Outreach Center at 456-8569 for social services referrals.
- 7. Ensure child attends tutoring and/or credit recovery. Child will attend tutoring on \_\_\_\_\_ after school.
- 8. Contact the Ector County Suspension/Expulsion Intervention Program (Phone: 432-332-6356).
- 9. Contact the Stay Together Program. (Phone: 800-922-7829)
- 10. Will attend school with child for \_\_\_\_\_ days.
- 11. Sign up for Parent Portal (Go to school office and give correct phone numbers).
- 12. Parent will attend at least one school-based parent involvement activity during the next 30 days.

**THE SCHOOL SHALL:**

- 1. Ensure written documentation submitted by the parent is accurately reflected on the student's attendance record.
- 2. Keep all contact information updated in ITCCS.
- 3. Contact \_\_\_\_\_ regarding \_\_\_\_\_.
- 4. Other \_\_\_\_\_

**This contract expires in 45 school days.**

The school district has made a good faith effort to include the parent in this behavior intervention contract. The efforts are documented on the Truancy Contact forms attached to this document.

I understand that violations of this agreement shall result in unexcused absences for the student and possible referral to Truancy Court for Truancy and charges through the Truancy Court for the parent for Parent Contribution to Non-Attendance.

Attendee:	Signatures	Attendee:	Signatures
Parent/Guardian			

*Campus Staff: If the meeting is held by phone you must indicate on the form that the meeting was via phone. You should have the student and parent in the meeting. Send a copy to parent and a copy to the Community Outreach Center via campus mail.*

### Acuerdo de Medidas de Prevencion del Ausentismo



ID del Estudiante \_\_\_\_\_

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_ Escuela: \_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Padre/Madre/Guardián: \_\_\_\_\_ Direccion y Numero de Telefono \_\_\_\_\_

**IF RECEIVING SPED OR 504 SERVICES CAMPUS MUST NOTIFY THE ARD OR 504 COMMITTEE OF THE ATTENDANCE ISSUES**

Nos reunimos hoy para revisar la asistencia de su hijo/a. Hasta hoy su hijo/a ha faltado \_\_\_\_\_ dias del año/semestre escolar. Estamos aquí para desarrollar juntos hoy un plan que pueda ayudar a su hijo/a a mejorar su asistencia. Nuestra meta es eliminar las barreras a las que su hijo/a se puede estar enfrentando que le impiden la asistencia regular a la escuela e inmediatamente mejorar la asistencia de su hijo/a.

Por favor explique las razones porque su hijo/a ha faltado a la escuela este ano (todas las que apliquen y de una explicación en el espacio):

- Medicas  Problemas de transporte  Problemas en casa  Problemas en la escuela  Problemas con amigos  Muerte
- Violencia domestica  Problemas de Abuso de Sustancias  Se ha mudado varias veces  Miedo de ir a la escuela  No le gusta la escuela
- Sin hogar  Embarazo  Principal Fuente de Ingresos  Cuidado Tutelar  Otra Razón:

En este momento, nos gustaría hacer un contrato con usted y la escuela en las siguientes directrices, que se establecen por la política de asistencia de nuestro distrito y por las leyes de asistencia obligatoria del Código de Educación del Estado de Tejas.

**EL ESTUDIANTE DEBE:**

- 1. Atender a la escuela y cada periodo de clase asignado todos los días.
- 2. Participar en estos programas de consejería y/o educación: \_\_\_\_\_
- 3. Realizar servicio comunitario-base en la escuela: \_\_\_\_\_

**EL PADRE/MADRE/GUARDIAN DEBE:**

- 1. Asegurar que su hijo/hija llegue a la escuela a tiempo todos los días.
- 2. Acompañar y comprobar que su hija/hijo entra diariamente en la escuela a \_\_\_\_\_
- 3. Para todas las ausencias: Llamar a la oficina de atendencia @ \_\_\_\_\_ antes de las 9:00 am para explicar las ausencias cada día.
- 4. Para todas las ausencias que se deban a una enfermedad, debe cumplir con una de las tres opciones siguientes:
  - (A) Proveer a la escuela con notificacion escrita por el doctor/aviso medico; o
  - (B) Traer al niño/niña a la escuela para una revision y para autorizar la falta si ocurre enfermedad. Proveer a la enfermera con información de contacto que sea reciente y precisa por si su hijo/hija tiene que ser mandado a casa; o
  - (C) Otra Opción: \_\_\_\_\_
- 5. Participar en el programa Cuidado Sensato de los Niños en el Departamento de COC. 456-8569
- 6. Contacte con el Community Outreach Center al 456-8569 para referencias sobre servicios sociales.
- 7. Asegúrese que su hijo/a asiste a las clases de tutorías o de recuperación de crédito, después de la escuela.
- 8. Contactar con el Programa de intervención de Expulsion /Suspension del Condado de Ector (Telefono 432-332-6356)
- 9. Contactar con el Programa Permanezcan Juntos (Telefono: 800-922-7829)
- 10. Asistira a la escuela con su hijo/a durante \_\_\_\_\_ días.
- 11. Regístrese en el portal para padres. (Vaya a la oficina de la escuela y proporcione números de teléfonos actualizados)
- 12. El padre asistirá por lo menos a una de las actividades que lo involucran en la escuela durante los próximos 30 dias.

**LA ESCUELA DEBE:**

- 1. Asegurar que la documentación escrita entregada por los padres queda reflejada con precisión en los datos de asistencia
- 2. Mantener toda la información de contacto actualizada en el programa ITCCS.
- 3. Contactar a \_\_\_\_\_ con respecto a \_\_\_\_\_.
- 4. Otros \_\_\_\_\_

Fecha de Finalizacion de las Medidas de Prevencion es en 45 dias de escuela.

El Distrito Escolar ha hecho un esfuerzo de buena fe para incluir a los padres en este contrato de intervención de conducta. Los esfuerzos se documentan en los formularios de Contacto de Ausencia Escolar sin Permiso que se adjuntan a este documento. Yo entiendo que violaciones de este acuerdo resultaran en ausencias no excusadas para el estudiante y cargos penales a través de la Corte Municipal de la Ciudad de Odessa por Fracaso de Atender la Escuela y/o Contribución de Padres a la Falta de Asistencia.

Participantes:	Firmas	Participantes:	Firmas
Padre/Guardian		Representante	
Estudiante		Representante	